

Bewerbungstraining für Fach- und Führungskräfte

Fach- und Führungskräfte müssen ein besonders anspruchsvolles Bewerbungsverfahren durchlaufen, da der Arbeitgeber solche Bewerber sehr intensiv prüft, um führende Positionen mit den richtigen Personen zu besetzen. Mit diesem Seminar erhalten Sie eine detaillierte Basis für eine erfolgreiche Bewerbung von Fach- und Führungskräften. Sie verschaffen sich durch optimale Vorbereitung Wettbewerbsvorteile gegenüber Mitbewerbern. Zu den entscheidenden Erfolgsfaktoren bei einer Bewerbung zählen das individuelle Profil, die effektive Nutzung der Bewerbungswege, die professionelle Erstellung einer schriftlichen Bewerbung sowie der überzeugende Auftritt im Vorstellungsgespräch. All diese Inhalte können Sie ausführlich im Seminar behandeln und mit den Teilnehmer/ innen erarbeiten und trainieren.

- **Einleitung**
- **Erarbeitung des individuellen Profils**
 - Die drei Kompetenzbereiche
 - Verbesserungspotenziale
 - Berufliche Erfolge
 - Persönliche Ziele
- **Abgleich Qualifikations- und Anforderungsprofil**
- **Wege der erfolgreichen Kontaktaufnahme**
 - Bewerbung auf eine Stellenanzeige
 - Die Initiativbewerbung
 - Personalberatungen
 - Persönliche Kontakte zu Unternehmensvertretern
 - Telefonische Kontaktaufnahme
 - Eigenes Stellengesuch
- **Extra: Bewerbungen via Internet**
 - Informationsgewinnung
 - Stellensuche
 - Bewerbung



- **Die professionelle schriftliche Bewerbung**

- Die Grundsätze der schriftlichen Bewerbung
- Checkliste: Bewerbungsunterlagen
- Das individuelle Anschreiben
- Form und Struktur eines Anschreibens
- Beispiel für den Aufbau eines Anschreibens
- Der Lebenslauf
- Das Foto
- Zeugnisse und Qualifikationsbelege
- Sonstige Anlagen

- **Das Vorstellungsgespräch**

- Bereiten Sie Ihr Vorstellungsgespräch intensiv vor!
- Das Vorstellungsgespräch souverän meistern!
- Bereiten Sie das Gespräch nach!

- **Zusammenfassung**

- **Tages-Clearing**