

## Reden und Präsentieren

**Reden und Präsentieren:** Auftreten und sprachliche Gewandtheit gehören heutzutage inzwischen zu den Schlüsselqualifikationen im beruflichen Alltag. Ob für Reden oder Präsentationen - bei zahlreichen Anlässen ist professionelles Auftreten Voraussetzung, um Mitarbeiter, Kunden oder Teilnehmer einer Veranstaltung zu überzeugen. Im Seminar erhalten die Teilnehmer die wichtigsten Grundlagen und Techniken für die persönliche Vorbereitung einer Rede oder einer Präsentation. Weiterhin wird im Rahmen von praktischen Übungen aufgezeigt, wie eine Rede/Präsentation durchgeführt und die Zuhörer durch bildhafte Sprache und den Einsatz der richtigen Präsentationsmittel gekonnt überzeugt werden.

- **Einleitung**
- **Die persönliche Vorbereitung**
- **Wie Sie Ihren Körper beruhigen**
  - Übungen:
    - So können Sie schnell entspannen
    - Was Sie vermeiden sollten
- **Wie Sie Ihren Geist beruhigen**
  - Eine positive Grundeinstellung wirkt Wunder
  - Ihre Kleidung
- **Gekonnt überzeugen**
- **Energielos reden**
  - Übungen:
    - Energielos reden
    - Worauf Sie beim Reden achten sollten
- **Bildhaft sprechen**
  - Übungen:
    - Bildhaft sprechen
    - Was Sie bei der Bildersprache beachten sollten
- **Präsentationsmittel**
  - Foliensatz und Foliengestaltung
- **Übung macht den Meister**
  - Übung: Fragenkatalog zur Optimierung Ihrer Fähigkeiten
- **Abschluss, Zusammenfassung• Tages - Clearing**